



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2021 года № 322  
г. Курган

### Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Курганской области от 24 февраля 2015 года № 37 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Курганской области»;

постановление Правительства Курганской области от 11 июля 2016 года № 208 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 24 февраля 2015 года № 37 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Курганской области»;

постановление Правительства Курганской области от 11 апреля 2017 года № 105 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 24 февраля 2015 года № 37 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Курганской области»;

постановление Правительства Курганской области от 26 марта 2018 года № 71 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 24 февраля 2015 года № 37 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Курганской области»;

постановление Правительства Курганской области от 11 октября 2019 года № 363 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 24 февраля 2015 года № 37».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за

исключением раздела VII приложения к настоящему постановлению.

Раздел VII приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 1 марта 2022 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 14 октября 2021 года № 322  
«Об утверждении Положения  
о региональном государственном  
жилищном контроле (надзоре)»

## **Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре)**

### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) устанавливает порядок организации и осуществления на территории Курганской области регионального государственного жилищного контроля (надзора) (далее - государственный жилищный надзор).

2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного жилищного надзора, применяются положения Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») и Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

3. Государственный жилищный надзор осуществляется Государственной жилищной инспекцией Курганской области (далее - Инспекция).

4. Должностными лицами Инспекции, уполномоченными на осуществление государственного жилищного надзора (далее - инспекторы), являются:

1) начальник Государственной жилищной инспекции Курганской области – главный государственный жилищный инспектор Курганской области (далее - начальник Инспекции);

2) заместитель начальника Государственной жилищной инспекции Курганской области — старший государственный жилищный инспектор Курганской области (далее - заместитель начальника Инспекции);

3) начальник отдела государственных жилищных инспекторов Государственной жилищной инспекции Курганской области - старший государственный жилищный инспектор;

4) главный специалист-эксперт службы государственного жилищного надзора по западному округу отдела государственных жилищных инспекторов Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

5) главный специалист-эксперт службы государственного жилищного надзора по восточному округу отдела государственных жилищных инспекторов Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

6) главный специалист службы государственного жилищного надзора по

западному округу отдела государственных жилищных инспекторов Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

7) главный специалист службы государственного жилищного надзора по восточному округу отдела государственных жилищных инспекторов Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

8) начальник отдела лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами Государственной жилищной инспекции Курганской области - старший государственный жилищный инспектор;

9) главный специалист отдела лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

10) ведущий специалист отдела лицензирования и лицензионного контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами Государственной жилищной инспекции Курганской области – государственный жилищный инспектор;

11) заведующий сектором по надзору за проведением капитального ремонта многоквартирных жилых домов Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

12) главный специалист сектора по надзору за проведением капитального ремонта многоквартирных жилых домов Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

13) главный специалист службы по надзору за соблюдением начисления платы за жилищно-коммунальные услуги и по работе с ТСЖ Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

14) ведущий специалист службы по надзору за соблюдением начисления платы за жилищно-коммунальные услуги и по работе с ТСЖ Государственной жилищной инспекции Курганской области - государственный жилищный инспектор;

15) главный специалист службы надзора за техническим обслуживанием газового оборудования Государственной жилищной инспекции Курганской области – государственный жилищный инспектор.

5. Должностными лицами Инспекции, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник Инспекции и заместитель начальника Инспекции.

6. Предметом государственного жилищного надзора является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, за исключением муниципального жилищного фонда (далее - обязательные требования):

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

3) требований к созданию и деятельности контролируемых лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее — ГИС ЖКХ);

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

7. Предметом государственного жилищного надзора не является соблюдение юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований.

8. Объектами государственного жилищного надзора являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

9. Учет объектов государственного жилищного надзора осуществляется с использованием ГИС ЖКХ посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах государственного жилищного надзора, размещаемой в

ГИС ЖКХ, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 209 «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

10. Инспекторы при осуществлении государственного жилищного надзора пользуются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий.

## **Раздел II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного жилищного надзора**

11. При осуществлении государственного жилищного надзора применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

12. Инспекция при осуществлении государственного жилищного надзора относит объекты государственного жилищного надзора к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

13. Отнесение объектов государственного жилищного надзора к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения объектов государственного жилищного надзора к категориям риска согласно приложению к настоящему Положению.

14. Проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) для категории высокого риска - один раз в два года;
- 2) для категории среднего риска - один раз в три года;
- 3) для категории умеренного риска - один раз в три года.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов государственного жилищного надзора, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

### **Раздел III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

15. Инспекция ежегодно не позднее 20 декабря утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которая размещается на официальном сайте Инспекции в информационно - телекоммуникационной сети «Интерне» в течение пяти дней со дня ее утверждения.

16. Инспекцией в рамках государственного жилищного надзора могут осуществляться следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

17. Информирование осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

18. Обобщение правоприменительной практики осуществляется в соответствии со статьей 47 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Инспекция ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивает подготовку проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Инспекции (далее - доклад).

Доклад утверждается приказом Инспекции и размещается на официальном сайте Инспекции в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

19. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

20. Контролируемое лицо не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения вправе подать в Инспекцию возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, которому объявлено предостережение;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

21. Возражение в отношении предостережения направляется в Инспекцию

на бумажном носителе почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в предостережении, или иным указанным в предостережении способом.

22. Инспекция по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляет ответ контролируруемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения такого возражения.

23. Консультирование осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

24. Консультирование осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

25. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) разъяснение прав и обязанностей инспекторов при осуществлении государственного жилищного надзора;

2) разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них государственного жилищного надзора;

3) порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

4) порядок обжалования решений, действий (бездействия) Инспекции при осуществлении государственного жилищного надзора;

5) выполнение обязательных требований в сфере использования и содержания жилых помещений, использования и содержания общего имущества в многоквартирных домах, предоставления коммунальных услуг.

26. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

Рассмотрение Инспекцией письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне, подписанного начальником Инспекции или заместителем начальника Инспекции.

28. Профилактический визит осуществляется в соответствии со статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

29. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

30. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:

1) объектов государственного жилищного надзора, отнесенных к категории



высокого риска;

2) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами.

31. Срок проведения профилактического визита не должен превышать один рабочий день.

#### **Раздел IV. Организация проведения контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении государственного жилищного надзора в отношении контролируемых лиц**

32. При осуществлении государственного жилищного надзора проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) с взаимодействием с контролируемым лицом:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование.

33. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на плановой и внеплановой основе.

34. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры в установленном порядке.

35. Формирование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

36. При осуществлении государственного жилищного надзора в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

37. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении государственного жилищного надзора проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

38. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

39. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта государственного жилищного надзора.

40. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

41. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

42. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

43. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) экспертиза.

44. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

45. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

46. Выездное наблюдение осуществляется в соответствии со статьей 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

47. Инспектором для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств при проведении выездной проверки или инспекционного визита.

48. Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается инспектором самостоятельно.

49. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

50. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

51. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

52. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

53. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

54. В случае временной нетрудоспособности, нахождения в служебной командировке в ином населенном пункте индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Инспекцию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

## **Раздел V. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия**

55. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт.

57. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в акте делается соответствующая отметка. В этом случае акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

58. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

59. В случае выявления по результатам проведения контрольного

(надзорного) мероприятия нарушения обязательных требований контролируемым лицом Инспекцией выдается предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписание).

#### **Раздел VI. Порядок обжалования решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении государственного жилищного надзора в отношении контролируемых лиц**

60. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

61. Жалобы на решение Инспекции, действия (бездействие) ее должностных лиц рассматриваются начальником Инспекции.

62. Жалоба на действия (бездействие) начальника Инспекции подается в Правительство Курганской области.

#### **Раздел VII. Ключевые и индикативные показатели государственного жилищного надзора**

63. Ключевым показателем государственного жилищного надзора является количество людей, погибших в результате нарушений обязательных требований, на 100 тыс. жителей, проживающих в многоквартирных домах.

Целевое (плановое) значение - 0.

64. Индикативными показателями результативности государственного жилищного надзора являются:

1) доля выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - Дн), которая рассчитывается по формуле (процент):

$$Дн = Н/О \times 100\%, \text{ где:}$$

Н - количество выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (единица);

О - общее количество контрольных (надзорных) мероприятий (единица);

2) доля устраненных нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - Дун), которая рассчитывается по формуле (процент):

$$Дун = Вн/Ун \times 100\%, \text{ где:}$$

Вн - количество нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (единица);

Ун - количество устраненных нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (единица);

3) доля нарушений, выявленных по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом (далее - Днб), которая рассчитывается по формуле (процент):

$$Днб = Н/О \times 100\%, \text{ где:}$$

Н - количество выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с

контролируемым лицом (единица);

О - общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных без взаимодействия с контролируемым лицом (единица);

4) рост индекса качества исполнения государственного жилищного надзора (далее - Ри), который рассчитывается по формуле (процент):

$$Rи = Пн/П \times 100\%, \text{ где:}$$

Пн - количество контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых признаны недействительными по решению суда и по которым выявлены нарушения по результатам служебных проверок (единица);

П - общее количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий (единица);

5) доля отмененных постановлений по делам об административных правонарушениях (далее - Доп), которая рассчитывается по формуле (процент):

$$Доп = По/Пап \times 100\%, \text{ где:}$$

По - количество отмененных постановлений по делам об административных правонарушениях (единица);

Пап - количество постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий (единица);

6) доля государственных гражданских служащих Инспекции, осуществляющих государственный жилищный надзор (далее - Дкс), которая рассчитывается по формуле (процент):

$$Дкс = Удл/Кс \times 100\%, \text{ где:}$$

Удл - количество государственных гражданских служащих Инспекции, выполняющих контрольные (надзорные) функции (единица);

Кс - общее количество государственных гражданских служащих Инспекции в соответствии со штатным расписанием Инспекции (единица).

Приложение  
к Положению о региональном  
государственном жилищном  
контроле (надзоре)

**Критерии отнесения объектов регионального государственного  
жилищного контроля (надзора) к категории риска причинения  
вреда (ущерба)**

По тяжести и масштабу потенциальных негативных последствий несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (далее - обязательные требования), деятельность контролируемых лиц, подлежащая региональному государственному жилищному контролю (надзору) (далее — государственный жилищный надзор), разделяется на группы тяжести «А» и «Б» (далее - группы тяжести).

К группе тяжести «А» относится деятельность контролируемых лиц по управлению многоквартирными домами, оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в отношении многоквартирных домов, оборудованных лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в отношении многоквартирных домов, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

В иных случаях деятельность контролируемых лиц относится к группе тяжести «Б».

С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований деятельность, подлежащая государственному жилищному надзору, разделяется на группы вероятности «1» и «2» (далее - группы вероятности).

К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска) при осуществлении государственного жилищного надзора, постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 7.21 - 7.23, частью 1 статьи 7.23<sup>2</sup>, статьями 7.23<sup>3</sup>, 9.5<sup>1</sup>, статьей 9.13 (в части уклонения от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов жилищного фонда), частями 4, 5 и частью 12 (в части коллективных (общедомовых), индивидуальных и общих (для коммунальных квартир) приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах, жилых домах) статьи 9.16, частями 1 - 4 статьи 9.23, частью 1 статьи 13.19<sup>2</sup> (за исключением административных правонарушений, совершенных жилищно-строительными кооперативами, осуществляющими строительство

многоквартирных домов) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних трех лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения обязательных требований.

Отнесение объекта государственного жилищного надзора к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности.

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Значительный	А	1
Средний	А	2
Умеренный	Б	1
Низкий	Б	2