



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 11 мая 2021 года № 142  
г. Курган

## Об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области»

В целях стимулирования и поощрения социально значимой деятельности управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на территории Курганской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению Курганской области при подготовке проекта закона Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год предусматривать средства на выплату гранта Губернатора Курганской области победителю областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области.

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Губернатора Курганской области  
от 11 ноября 2021 года № 142  
«Об областном конкурсе на  
предоставление гранта  
Губернатора Курганской области  
«Лучшая управляющая организация  
Курганской области»

**Положение  
об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской  
области «Лучшая управляющая организация Курганской области»**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на территории Курганской области на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее также - управляющие организации, участники конкурса, лицензия соответственно).

3. Конкурс проводится ежегодно.

4. Организатором конкурса является Департамент строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области (далее – Департамент).

**Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса**

5. Конкурс проводится в два этапа.

6. На первом этапе конкурса Департамент:

1) размещает на официальных сайтах Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

порядка подачи заявок управляющими организациями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых управляющими организациями в соответствии с пунктом 8 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Департамента с учетом Положения.

7. Для участия в конкурсе управляющие организации, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

8. К заявке прилагаются:

1) документ, удостоверяющий личность представителя управляющей организации;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя управляющей организации;

3) заверенные управляющей организацией копии учредительных документов (для юридического лица), копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);

4) сведения о лицензии, заверенные управляющей организацией;

5) сведения о многоквартирных домах, включенных в лицензию (исключенных из лицензии) за год, предшествующий году подачи заявки (далее – отчетный период), заверенные управляющей организацией;

6) сведения об общей площади многоквартирных домов, находящихся в управлении управляющей организации (по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки), заверенные управляющей организацией;

7) копия паспорта готовности к отопительному периоду за отчетный период, заверенная управляющей организацией (при наличии);

8) документы, подтверждающие участие в мероприятиях муниципальных программ по благоустройству дворовых территорий с софинансированием работ по благоустройству дворовых территорий, за отчетный период (при наличии);

9) сведения о назначении административного наказания управляющей организации и (или) ее должностным лицам за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 2 статьи 13.19<sup>2</sup>, частью 24 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), за отчетный период или сведения об отсутствии привлечения к административной ответственности за отчетный период;

10) проект «Модель эффективной работы по управлению многоквартирными домами» (далее – проект).

9. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Департамент на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Кирова, 83 и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: [gkh@kurganobl.ru](mailto:gkh@kurganobl.ru).

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

10. В течение 10 рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 8 Положения.

11. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее трех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

12. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| №, п/п | Наименование критерия  | Показатель оценки критерия   | Количество баллов |
|--------|--|--|-------------------|
| 1.     | Содержание общего имущества многоквартирных домов, находящихся в управлении (придомовой территории, подъездов, инженерных коммуникаций, подвальных помещений, кровли, чердачных помещений)<br>(определяется по итогам выезда членов Комиссии на осмотр общего имущества 10 процентов многоквартирных домов, находящихся в управлении, выбранных Комиссией путем случайной выборки) | Содержится в ненадлежащем санитарном и (или) техническом состоянии               | 0 баллов          |
|        |  | Содержится в надлежащем санитарном состоянии, ненадлежащем техническом состоянии | 2 балла           |
|        |  | Содержится в надлежащем техническом состоянии, ненадлежащем санитарном состоянии | 2 балла           |
|        |  | Содержится в надлежащем санитарном и техническом состоянии                       | 4 балла           |
| 2.     | Общая площадь многоквартирных домов, находящихся в управлении (по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки)  | До 5 тыс. кв. м включительно   | 0 баллов          |
|        |  | Свыше 5 тыс. кв. м до 10 тыс. кв. м включительно                                 | 1 балл            |
|        |  | Свыше 10 тыс. кв. м  | 2 балла           |

| №, п/п | Наименование критерия   | Показатель оценки критерия           | Количество баллов |
|--------|---|--------------------------------------|-------------------|
| 3.     | Наличие паспорта готовности к отопительному периоду за отчетный период  | Нет                                  | 0 баллов          |
|        |   | Да                                   | 2 балла           |
| 4.     | Участие в мероприятиях муниципальных программ по благоустройству дворовых территорий, с софинансированием работ по благоустройству дворовых территорий (оценивается количество многоквартирных домов, находящихся в управлении, участвовавших в мероприятиях муниципальных программ по благоустройству дворовых территорий, от общего количества многоквартирных домов, находящихся в управлении) | До 5 процентов включительно          | 0 баллов          |
|        |   | Свыше 5 до 10 процентов включительно | 1 балл            |
|        |   | Свыше 10 процентов                   | 2 балла           |
| 5.     | Наличие постановлений о назначении административного наказания управляющей организации и (или) ее должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 24 статьи 19.5 КоАП РФ (оценивается в номинальных единицах за отчетный период)  | 1 единица и более                    | 0 баллов          |
|        |   | 0 единиц                             | 1 балл            |

| №, п/п | Наименование критерия  | Показатель оценки критерия | Количество баллов |
|--------|--|----------------------------|-------------------|
| 6.     | Наличие постановлений о назначении административного наказания должностным лицам управляющей организации за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 13.19 <sup>2</sup> КоАП РФ (оценивается в номинальных единицах за отчетный период) | 1 единица и более          | 0 баллов          |
|        |  | 0 единиц                   | 1 балл            |
| 7.     | Количество многоквартирных домов, включенных в лицензию в отчетном периоде (оценивается в номинальных единицах)  | 0 единиц                   | 0 баллов          |
|        |  | от 1 до 2 единиц           | 1 балл            |
|        |  | 3 и более единиц           | 2 балла           |
| 8.     | Количество многоквартирных домов, исключенных из лицензии в отчетном периоде (оценивается в номинальных единицах)  | 3 и более единиц           | 0 баллов          |
|        |  | от 1 до 2 единиц           | 1 балл            |
|        |  | 0 единиц                   | 2 балла           |

13. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 12 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок конкурса по форме согласно приложению 2 к Положению.

Баллы по критериям суммируются, и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

14. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник

конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

15. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

16. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

17. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка участников конкурса и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия заслушивает выступления представителей управляющих организаций с презентацией проектов для оценки предлагаемой модели эффективной работы по управлению многоквартирными домами по следующим критериям:

1) модернизация жилищного фонда и его инженерного оборудования;

2) формирование фонда капитального ремонта на специальном счете и его использование;

3) энергосбережение и повышение энергетической эффективности многоквартирных домов;

4) вовлечение собственников в процесс управления многоквартирным домом, работа с советами многоквартирных домов;

5) перспективы дальнейшего развития проекта.

19. Члены Конкурсной комиссии оценивают проекты по каждому из критериев, указанных в пункте 18 Положения, по бальной шкале от 0 до 5 баллов и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 3 к Положению.

Победителем конкурса признается управляющая организация, набравшая наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников второго этапа конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник

конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

Решение Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

20. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 19 Положения, Департамент в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

21. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

22. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

### **Раздел III. Подведение итогов конкурса**

23. Победителю конкурса присваивается звание «Лучшая управляющая организация Курганской области», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 250 тысяч рублей.

24. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов управляющей организации:

1) 50 процентов размера гранта - на выплату заработной платы работникам управляющей организации;

2) 50 процентов размера гранта - на реализацию мероприятий по развитию управляющей организации:

приобретение оборудования;

приобретение программного обеспечения и нематериальных активов;

ремонт и модернизацию помещений управляющей организации;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников управляющей организации.

25. Выплата гранта осуществляется Департаментом на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

26. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

27. Участникам конкурса, не ставшим победителями конкурса, вручаются дипломы участников конкурса.

28. Дата, место и время награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса определяются Департаментом.



29. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса и вручения дипломов конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

30. Награждение победителя конкурса и вручение дипломов конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

31. В течение 12 месяцев после получения гранта управляющая организация представляет в Департамент документы, подтверждающие расходование средств гранта в соответствии с пунктом 24 Положения.

Приложение 1 к Положению об  
областном конкурсе на  
предоставление гранта  
Губернатора Курганской области  
«Лучшая управляющая  
организация Курганской области»

В Департамент строительства,  
госэкспертизы и жилищно-  
коммунального хозяйства  
Курганской области

**Заявка**  
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора  
Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области»

(полное наименование управляющей организации)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта  
Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация  
Курганской области» следующие сведения:

|  |  |
|--|--|
| Сокращенное наименование<br>управляющей организации (при<br>наличии) |  |
| Юридический адрес и фактическое<br>место нахождения                  |  |
| Наименование должности руководителя                                  |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя                                  |  |
| Номер рабочего телефона<br>руководителя                              |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| Основной государственный<br>регистрационный номер                    |  |
| Индивидуальный номер<br>налогоплательщика (ИНН)                      |  |
| Код причины постановки на учет (КПП)                                 |  |
| Наименование банка   |  |
| Номер расчетного счета   |  |
| Банковский идентификационный код<br>(БИК)                            |  |
| Номер корреспондентского счета                                       |  |

(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя управляющей организации)

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

Ознакомлен с Положением об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация Курганской области».

Осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах Правительства Курганской области и Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

(дата подачи заявки)

(подпись представителя управляющей  
организации)

(расшифровка подписи)

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Приложение 2 к Положению об  
областном конкурсе на  
предоставление гранта  
Губернатора Курганской области  
«Лучшая управляющая  
организация Курганской области»

Лист  
экспертных оценок первого этапа областного конкурса на предоставление  
гранта Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация  
Курганской области»

(наименование управляющей организации)

| № п/п | Критерии оценки  | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|-------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1     | 2  | 3                                  | 4               |
| 1.    | Содержание общего имущества многоквартирных домов, находящихся в управлении (придомовой территории, подъездов, инженерных коммуникаций, подвальных помещений, кровли, чердачных помещений)                         | от 0 до 4                          |                 |
| 2.    | Общая площадь многоквартирных домов, находящихся в управлении (по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки)  | от 0 до 2                          |                 |
| 3.    | Наличие паспорта готовности к отопительному периоду за отчетный период   | от 0 до 2                          |                 |
| 4.    | Участие в мероприятиях муниципальных программ по благоустройству дворовых территорий с софинансированием работ по благоустройству  | от 0 до 2                          |                 |
| 5.    | Наличие постановлений о назначении административного наказания управляющей организации и (или) ее должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 24 статьи 19.5 КоАП РФ | от 0 до 1                          |                 |
| 6.    | Наличие постановлений о назначении административного наказания должностным лицам управляющей организации за  |                                    |                 |

| №<br>п/п       | Критерии оценки  | Интервал<br>возможных<br>значений баллов | Оценка<br>(баллов) |
|----------------|--|--|--------------------|
| 1              | 2  | 3  | 4                  |
|                | совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 13.19 <sup>2</sup> КоАП РФ | от 0 до 1                                |                    |
| 7.             | Количество многоквартирных домов, включенных в лицензию в отчетном периоде                               | от 0 до 2                                |                    |
| 8.             | Количество многоквартирных домов, исключенных из лицензии в отчетном периоде                             | от 0 до 2                                |                    |
| Итоговый балл: |  |  |                    |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 3 к Положению  
об областном конкурсе на  
предоставление гранта  
Губернатора Курганской  
области «Лучшая  
управляющая организация  
Курганской области»

Лист  
экспертных оценок второго этапа областного конкурса на предоставление гранта  
Губернатора Курганской области «Лучшая управляющая организация  
Курганской области»

(наименование управляющей организации)

| № п/п          | Критерии оценки  | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1              | 2  | 3                                  | 4               |
| 1.             | Модернизация жилищного фонда и его инженерного оборудования  | от 0 до 5                          |                 |
| 2.             | Формирование фонда капитального ремонта на специальном счете и его использование                             | от 0 до 5                          |                 |
| 3.             | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности многоквартирных домов                              | от 0 до 5                          |                 |
| 4.             | Вовлечение собственников в процесс управления многоквартирным домом, работа с советами многоквартирных домов | от 0 до 5                          |                 |
| 5.             | Перспективы дальнейшего развития проекта   | от 0 до 5                          |                 |
| Итоговый балл: |  |                                    |                 |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)