

**Постановление Правительства Курганской области**

**от 22 декабря 2009 г. N 580**

**"Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление"**

В соответствии с **Федеральным законом** от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", **Законом** Курганской области от 26 ноября 2009 года N 512 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти Курганской области" и в целях обеспечения доступа пользователей информацией к информации о деятельности органов исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление, Правительство Курганской области

Постановляет:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности органов исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление, обязательной для размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Перечень), согласно **приложению** к настоящему постановлению.

2. Органам исполнительной власти Курганской области, осуществляющим отраслевое либо межотраслевое управление, обеспечить размещение информации в соответствии с Перечнем на официальных сайтах с 1 января 2010 года.

3. **Опубликовать** настоящее постановление в Курганской областной общественно-политической газете "Новый мир".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2010 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя аппарата Правительства Курганской области Мазейна А.Г.

Губернатор Курганской области

О.А. Богомолов

**Приложение**  
**к постановлению** Правительства Курганской области  
**от 22 декабря 2009 года N 580**  
**"Об обеспечении доступа к информации о деятельности**  
**органов исполнительной власти Курганской области,**  
**осуществляющих отраслевое либо**  
**межотраслевое управление"**

**Перечень**  
**информации о деятельности органов исполнительной власти Курганской**  
**области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление,**  
**обязательной для размещения в информационно-телекоммуникационной сети**  
**Интернет**

N	Категория информации	Периодичность размещения, сроки обновления информации
<b>I. Общая информация об органе исполнительной власти Курганской области, осуществляющем отраслевое либо межотраслевое управление (далее - орган исполнительной власти)</b>		
1.	Полное и сокращенное наименование органа исполнительной власти, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов справочной службы, пресс-службы и при наличии телефон доверия	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о полномочиях органа исполнительной власти, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия органа исполнительной власти	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
3.	Структура органа исполнительной власти	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры
4.	Сведения о руководителях органа исполнительной власти, его структурных подразделений, руководителях подведомственных ему организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них)	В течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии
5.	Перечень подведомственных организаций при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	В течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации. Поддерживается в актуальном состоянии
<b>II. Информация о нормотворческой деятельности органа исполнительной власти</b>		
1.	Правовые акты (постановления, приказы, распоряжения, правила, инструкции, положения и другие правовые акты), изданные органом исполнительной власти, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации	В течение 5 рабочих дней со дня подписания.
2.	Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов органа исполнительной власти	В течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в орган исполнительной власти
3.	Административные регламенты и стандарты государственных услуг	В течение 5 рабочих дней со дня принятия
4.	Проекты нормативных правовых актов органов исполнительной власти, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина,	В сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта

	устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер	2009 года N 195 "Об утверждении Правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции", <b>постановлением</b> Правительства Курганской области от 31 марта 2009 года N 148 "Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Курганской области, принимаемых Губернатором Курганской области, Правительством Курганской области, исполнительными органами государственной власти Курганской области, осуществляющими отраслевое либо межотраслевое управление, и их проектов"
5.	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) органа исполнительной власти, подведомственных организаций и их должностных лиц	Поддерживается в актуальном состоянии
<b>III. Информация о текущей деятельности органа исполнительной власти (в пределах компетенции)</b>		
1.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органом исполнительной власти, и порядке их предоставления (исполнения)	В сроки, установленные <b>постановлением</b> Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года N 478 "О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет"
2.	Планы и показатели деятельности органа исполнительной власти	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения
3.	Отчеты об исполнении планов и показателей деятельности органа исполнительной власти	В течение 5 рабочих дней со дня внесения в Правительство Курганской области
4.	План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения
5.	Перечень целевых и (или) ведомственных программ, заказчиком или исполнителем которых является орган исполнительной власти	Поддерживается в актуальном состоянии

6.	Основные сведения о результатах реализации целевых и (или) ведомственных программ, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на выполнение целевой и (или) ведомственной программы финансовых ресурсов, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий	Ежеквартально
7.	Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности органа исполнительной власти	Поддерживается в актуальном состоянии
8.	Информация об участии органа исполнительной власти в международном сотрудничестве, включая официальные тексты международных договоров Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии
9.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа исполнительной власти, а также об официальных мероприятиях, организуемых органом исполнительной власти (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), в частности анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги	Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий
1 0.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа исполнительной власти и его подведомственных организации	В течение одного рабочего дня со дня выступления
1 1.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них	Поддерживается в актуальном состоянии
1 2.	Информация о результатах проверок, проведенных органом исполнительной власти и его подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе исполнительной власти, его подведомственных организациях	Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок
1 3.	Сведения о взаимодействии органа исполнительной власти и подведомственных ему организаций с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами исполнительной власти Курганской области, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными, и соглашения о взаимодействии с указанными органами	В течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии указанных органов
1 4.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для	Поддерживается в актуальном состоянии

	государственных нужд, проводимых органами исполнительной власти, их подведомственными организациями	
1 5.	План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, проводимых органами исполнительной власти и подведомственными организациями	Ежеквартально
<b>IV. Статистическая информация о деятельности органа исполнительной власти</b>		
1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органов исполнительной власти	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения об использовании органом исполнительной власти, его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, а также о списании задолженности по платежам в областной бюджет	Ежемесячно
4.	Статистическая информация о ходе размещения заказов для государственных нужд (среднее количество участников торгов, процент экономии)	Поддерживается в актуальном состоянии
<b>V. Информация о кадровом обеспечении органа исполнительной власти</b>		
1.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Курганской области	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Курганской области, имеющих в органе исполнительной власти и его подведомственных органах	В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности
3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в органе исполнительной власти и его подведомственных органах	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения
4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области	Условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса. Результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса
5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе исполнительной власти и его подведомственных органах	Поддерживается в актуальном состоянии
6.	Составы комиссий по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения состава комиссии

	области в органе исполнительной власти и его подведомственных органах	
7.	Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в органе исполнительной власти и его подведомственных органах	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка
8.	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу исполнительной власти (при наличии), с указанием их почтовых адресов, адресов официальных сайтов, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии
9.	Порядок работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курганской области и урегулированию конфликта интересов	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка
10.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в органе исполнительной власти, его подведомственных организациях	Поддерживается в актуальном состоянии
<b>VI. Информация о работе органа исполнительной власти с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления</b>		
1.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие вопросы работы с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в органе исполнительной власти, его подведомственных организациях	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения нормативного правового и иного акта
2.	Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка
4.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица органа исполнительной власти, его подведомственной организации, к полномочиям которых отнесены организация	В течение 5 рабочих дней со дня назначения

	приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их сообщений, а также номер телефона, адрес электронной почты, по которому можно получить информацию справочного характера	
5.	Обзоры обращения граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально
<b>VII. Сведения о государственных информационных системах, находящихся в ведении органа исполнительной власти и подведомственных ему организаций</b>		
1.	Перечень государственных информационных систем, находящихся в ведении органа исполнительной власти, его подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Описание условий и порядка доступа заинтересованных лиц к государственным информационным системам, находящимся в ведении органа исполнительной власти, его подведомственных организаций, в том числе информация о платности доступа к информационным системам либо получения сведений из информационных систем	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения
3.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие порядок создания, ведения государственных информационных систем, а также порядок доступа заинтересованных лиц к информации, содержащейся в государственных информационных системах, находящихся в ведении органа исполнительной власти, его подведомственных организаций	В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативных правовых и иных актов
<b>VIII. Иная информация</b>		
1.	Иная информация о деятельности органов исполнительной власти, подлежащая размещению в сети Интернет в соответствии с федеральными и областными законами, актами Губернатора Курганской области, Правительства Курганской области и иными правовыми актами органов исполнительной власти	В сроки, установленные действующим законодательством